**LISTE DE CONTROLE POUR LES POSTULANTS\_ VOLET 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Avant d’envoyer votre CANDIDATURE  veuillez vérifier que chacun des critères CI-DESSOUS EST ENTIÈREMENT REMPLI ET COCHEZ-LES AU FUR ET À MESURE. | Cochez les éléments ci-dessous | |
| Intitulé de la proposition : | Oui | Non |
| **SECTION 1 – ADMINISTRATIVE :** |  |  |
| 1. Le postulant a pris connaissance des instructions liées à ce volet |  |  |
| 1. Le projet sera mis en œuvre dans le District de BAMAKO |  |  |
| 1. Le Formulaire de candidature est rempli selon le modèle prescrit dans l’appel à projets |  |  |
| 1. Une copie de la décision de création et la décision d’ouverture (si le CFP relève du MENEFP) sont attachées au dossier de candidature |  |  |
| 1. Une copie de l’arrêté de création (Si le CFP est sous tutelle du MEN) est attaché à la demande de subvention |  |  |
| 1. Les CV des formateurs sont attachés au dossier de candidature |  |  |
| **SECTION 2 – TECHNICO-PEDAGOGIQUE :** |  |  |
| 1. Le projet de formation est en cohérence avec les domaines de formation circonscrits |  |  |
| 1. Le CFP dispose des programmes de formation, des équipements fonctionnels et des Salles de cours / ateliers bien entretenus dans un environnement de formation sain et sécurisé ; |  |  |
| 1. Le CFP dispose d'un personnel enseignant/formateur suffisamment qualifié et expérimenté |  |  |
| 1. Les équipements demandés (dans le projet) sont disponibles au Mali à la date de démarrage du projet et sont achetés neufs |  |  |
| 1. Le projet de formation est réalisable dans une durée ne dépassant pas six mois |  |  |
| 1. Un engagement d’assurer les coûts de formation des apprenants en dehors du cout du projet proposé est attaché au dossier de candidature |  |  |
| 1. Une facture Proforma des équipements à acheter avec la date de livraison est attachée au dossier de candidature |  |  |
| 1. La lettre d’engagement d’une ou des entreprises du secteur privé formel pour le stage des apprenants |  |  |
| **SECTION 3- SOUMISSION DE LA CANDIDATURE** |  |  |
| 1. La proposition est soumise, dans les délais, en version électronique au CIEM à l’adresse : [**fondsformation@ciem-mali.org**](mailto:fondsformation@ciem-mali.org) |  |  |

Fait à Bamako, le……………………………………………………

Nom et prénom Signature